

Záznam (informace) o zpracování osobních údajů

Správce

Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace

Informace o zpracovateli OÚ

Personalista, mzdová účetní

Ředitel, vedoucí střediska, ekonom

Agenda

| | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| Název agendy: | Personální agenda a mzdová agenda |
| Účel (proč) zpracování: | právní povinnost |

Subjekt údajů

| | |
|--|-------------|
| Subjekt osobních údajů: | Zaměstnanec |
| Je vedena agenda pro osoby mladší 13-let | Ne |

Dokumenty, archivace, skartace

| | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| Doba uchování dat: | 30 let po ukončení pracovního poměru |
| Skartační znak dokumentů | S 30 |

Umístění a zpracování osobních údajů

| | |
|---------------------------------------|---|
| Způsob uložení osobních údajů: | Fyzické uložení listinných dokumentů s OÚ a Fyzické uložení OÚ v elektronické podobě na lokálním PC, serveru |
| Uložení dat / listin (místo): | <i>Listinné dokumenty jsou uloženy v osobních spisech zaměstnanců v kanceláři personalisty, mzdové účetní, nebo archivu. V elektronické podobě jsou údaje uloženy na serveru střediska nebo částečně v PC personalisty a mzdové účetní.</i> |
| Název informačního systému - software | OKbase a kancelářské aplikace |

Doplňující údaje, poznámky zpracovatele:

*Vedoucí středisek nahlíží do agendy v rozsahu potřebném pro plnění svých pracovních povinností. **Neseznamují se celým rozsahem agendy.** Rozsah seznámení s agendou pro konkrétní funkci schvaluje ředitel organizace.*

Základní informace o zpracování osobních údajů

(nevyplněný sloupec **Ano / Ne** znamená nerelevantní záznam pro danou agendu)

| | |
|---|--|
| Účel zpracování osobních údajů: | Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce; Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti; Zákon České národní rady č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů; Zákon České národní rady č. 592/1992 Sb. o pojistném na veřejné zdravotní pojištění; Zákon České národní rady č. 589/1992 Sb. o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, zákon č. 187/2006 Sb. o nemocenském pojištění, Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejné správě; Zákon č. 582/991 Sb. České národní rady o organizaci a provádění sociálního zabezpečení; Zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění; Zákon č. 120/2001 Sb. o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů; Zákon č. 99/1963 Sb., Občanský soudní řád; Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách; Vyhláška č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, (vyhláška o pracovnílékařských službách a některých druzích posudkové péče) |
| Zpracování osobních údajů pouze v rozsahu nutném pro dosažení primárního účelu: | Ano |
| Automatizované rozhodování dle osobních údajů (když Ano - uvést popis způsobu): | Ne |

Kategorie osobních údajů

| | Ano / Ne | |
|------------------------------------|--|-----|
| Základní osobní údaje | Jméno, příjmení, titul | Ano |
| | Datum narození + místo narození | Ano |
| | Věk | Ano |
| | Rodné číslo | Ano |
| | Pohlaví | Ano |
| | Bydliště (adresa) | Ano |
| | Kontakt (telefon, mail) | Ano |
| | Identifikační doklad (OP, pas) | Ano |
| Vzdělání, profesionální zkušenosti | Státní příslušnost | Ano |
| | Vzdělání, absolvované tréninkové kurzy | Ano |
| | Kvalifikace / Certifikace | Ano |
| | Historie předchozích zaměstnání | Ano |
| | Vojenská služba | Ano |
| Rodinný stav (Osobní stav) | Ano | |

| | | |
|---|---|-----|
| Rodina a společenské údaje | Závislé osoby / partner / rodina / děti | Ano |
| | Příbuzní / kontakty pro případ nouze | Ne |
| Další personální údaje | Osobní číslo | Ano |
| | Pracovní pozice | Ano |
| | Typ smlouvy - plný / částečný úvazek; na dobu určitou / neurčitou | Ano |
| | Podrobnosti o nástupu (např. reference, poznámky z pohovoru) | Ne |
| | Podrobnosti o zdravotním pojištění | Ano |
| | Platová třída, složky platu | Ano |
| | Nadřízený / vedoucí / středisko | Ano |
| | Datum nástupu | Ano |
| | Datum a důvod ukončení pracovního vztahu; ukončení smluvního vztahu | Ano |
| Údaje vztahující se ke zdraví | Záznamy o nepřítomnosti / dovolené | Ano |
| | Důvod nepřítomnosti | Ano |
| Údaje o výkonnosti zaměstnanců, | Disciplinární řízení | Ano |
| | Závěry výstupního pohovoru | Ne |
| | Podrobnosti o osobním rozvoji | Ne |
| | Hodnocení výkonnosti | Ano |
| Finanční údaje | Údaje o bankovním účtu | Ano |
| | Plat / mzda | Ano |
| Identifikační kontroly a prověrky | Podrobnosti o referencích | |
| | Podrobnosti o řidičském oprávnění | Ano |
| | Pracovní povolení, vízum, cestovní pas | Ano |
| Osobní údaje zvláštní kategorie | Biometrické údaje | Ne |
| | Členství v odborech | Ne |
| | Informace o tělesném a duševním zdraví nebo stavu | Ne |
| | Dietologické požadavky plynoucí ze zdravotního stavu nebo náboženství | Ne |
| | Etnicita (rasa, skupina, identifikace) | Ne |
| | Filozofické přesvědčení | Ne |
| | Genetické nebo biometrické údaje | Ne |
| | Náboženské vyznání | Ne |
| | Národnost | Ano |
| | Podpisové vzory | Ano |
| | Postižení nebo invalidita | Ano |
| | Příslušnost k politickým stranám a politickým uskupením | Ne |
| | Sexuální orientace | Ne |
| | Údaje o sexuálním životě | Ne |
| | Výpis z rejstříku trestů | Ano |
| Zdravotní informace spojené se zaměstnáním (je vytvořena zvlášť agenda) | Ano | |
| Další | | |
| | Přiznání důchodu | Ano |

| Zákonnost zpracování | | |
|---|--|-------|
| Právní titul | Konkrétní legislativa / popis | Výběr |
| zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje; | Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce; Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti; Zákon České národní rady č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů; Zákon České národní rady č. 592/1992 Sb. o pojistném na veřejné zdravotní pojištění; Zákon České národní rady č. 589/1992 Sb. o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, zákon č. 187/2006 Sb. o nemocenském pojištění, Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejné správě; Zákon č. 582/991 Sb. České národní rady o organizaci a provádění sociálního zabezpečení; Zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění; Zákon č. 120/2001 Sb. o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů; Zákon č. 99/1963 Sb., Občanský soudní řád; Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách; Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách); Zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách; Vyhláška č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, (vyhláška o pracovnílékařských službách a některých druzích posudkové péče) | Ano |

| Zpracování dalším zpracovatelem (mimo Organizaci) : | | Předání mimo EU? |
|---|--|------------------|
| Název zpracovatele: | Krajský úřad (registrace soc. služeb), IČ 70892156 | |

| | | |
|-----------------------------|---|----|
| Agenda, část agendy: | jméno, příjmení, rodné příjmení, datum a místo narození, stát narození, státní občanství, pohlaví, rodné číslo, bydliště, vzdělání, pracovní pozice, datum nástupu, datum ukončení pracovního poměru, název a identifikátor sociální služby | Ne |
| Název zpracovatele: | ČSSZ | |
| Agenda, část agendy: | jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, informace o zdraví, státní příslušnost, druh poskytované služby | Ne |
| Název zpracovatele: | Úřad práce, IČ 72496991 | |
| Agenda, část agendy: | jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, informace o zdraví, státní příslušnost, druh poskytované služby, | Ne |
| Název zpracovatele: | Zdravotní pojišťovny | |
| Agenda, část agendy: | jméno, příjmení, bydliště, důchodce ano/ne | Ne |
| Název zpracovatele: | Národní registr zdravotních pracovníků | |
| Agenda, část agendy: | jméno, příjmení, titul, pohlaví, rodné příjmení, datum a místo narození, státní příslušnost, označení odbornosti, rodné číslo, bydliště, identifikační údaje poskytovatele nebo poskytovatele sociálních služeb, u kterého zdravotnický pracovník vykonává zdravotnické povolání, a druh a forma zdravotní péče, ve kterém zdravotnické povolání vykonává | Ne |
| Poznámka, upřesnění | Plnění povinností uložených zákonem - informace exekutorům, soudům | Ne |

| Technicko-organizační opatření | |
|---|--|
| Zabezpečení osobních údajů <i>(nepřetržitý provoz; zamčení ve skříni, kanceláři; elektronické zabezpečení; přihlašovací údaje, heslá, certifikáty, atd)</i> | Listinné dokumenty jsou uloženy v osobních spisech zaměstnanců v uzamykatelné skříni v uzamykatelné kanceláři personalisty a mzdové účetní. V elektronické podobě jsou údaje uloženy na serveru organizace, částečně v PC personalisty, mzdové účetní (vstup do PC chráněn heslem). |
| Dokumentace <i>(metodiky, standardy, vnitřní předpisy střediska, služby)</i> | Zabezpečení osobních údajů je realizováno prostřednictvím dokumentace, především pak: <ul style="list-style-type: none"> • Ochrana osobních údajů • Etický kodex • Práva a povinnosti uživatele ICT • Spisová a skartační řád organizace • • Vnitřní směrnice o ochraně osobních údajů |
| Pseudonymizace osobních údajů | anonymizované údaje při ročním statistickém hlášení pro MPSV, ISP |